

Nabór stanowisko Kierownika Działu Księgowości w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Świnoujściu-UMOWA NA ZASTĘPSTWO.

Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Kierownika Działu Księgowości w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Świnoujściu, z siedzibą w Świnoujściu

Zarząd Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Świnoujściu, z siedzibą w Świnoujściu, ul. Kołłątaja 4 , 72-600 Świnoujście (zwana dalej Spółką), ogłasza

postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Kierownika Działu Księgowości w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Świnoujściu- **umowa na zastępstwo**

I. Opis stanowiska i wymagań:

Kandydaci na stanowisko Kierownika Działu Księgowości powinni posiadać:

- a) wykształcenie wyższe ekonomiczne lub średnie (ukończone liceum lub technikum ekonomiczne)
- b) co najmniej 3 – letnie doświadczenie zawodowe (praca w księgowości)
- c) wiedzę w zakresie obowiązujących regulacji prawnych, w tym w szczególności z zakresu Ustawy o rachunkowości, podatku VAT oraz podatku dochodowego- CIT.
- d) umiejętność: księgowania dokumentów, sporządzania sprawozdań do GUS, sporządzania sprawozdań finansowych, sporządzania deklaracji VAT i PRFRON, weryfikacji ksiąg rachunkowych.

II. Zgłoszenia kandydatów i proces wyboru/selekcji:

1. Zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane w siedzibie Spółki , w sekretariacie.
2. Zgłoszenia należy składać w zaklejonej kopercie lub przesać pocztą lub przesyłką kurierską z dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Kierownika Działu księgowości ”.
3. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać:

- a) list motywacyjny i życiorys zawodowy (z podaniem adresu do korespondencji, adresu e-mailowego i telefonu kontaktowego),
- b) kserokopie dokumentów potwierdzających:
 - ukończenie studiów wyższych lub ukończenie szkoły średniej- ekonomicznej ,
 - kwalifikacje zawodowe do zajmowanego stanowiska,
 - dodatkowe umiejętności i kwalifikacje, które kandydat uważa za istotne.

W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może być zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowo poświadczonych odpisów dokumentów.

c) oświadczenie o:

- korzystaniu z pełni praw publicznych,
- posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- braku prowadzenia postępowania przeciwko kandydatowi o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- zgodzie na przetwarzanie danych osobowych o treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ZWiK Sp. z o.o. w Świnoujściu moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla celów realizacji postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”

4. Wybrani przez Zarząd Spółki, na podstawie pisemnych zgłoszeń kandydaci, wezmą udział w rozmowie kwalifikacyjnej, o terminie której, zostaną poinformowani (e-mailem lub telefonicznie).
5. Zarząd Spółki zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata w każdym czasie, bez podania przyczyny.
6. Zgłoszenia kandydatów odrzucone lub pozostawione bez rozpatrzenia pozostaną w siedzibie Spółki .